**罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程**

磋

商

文

件

**采购编号：445381-202005-434009-0002**

**广东盈信招标代理有限公司**

**2020年5月**

**目 录**

第一部分:报价邀请函………………………………………………1

第二部分:报价人须知………………………………………………6

第三部分:用户需求书………………………………………………26

第四部分:合同条款…………………………………………………35

第五部分:报价文件格式……………………………………………48

**第一部分**

**磋 商 邀 请 函**

**磋 商 邀 请 函**

广东盈信招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受罗定市金鸡镇人民政府（以下简称“采购人”）的委托，对罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程（编号：445381-202005-434009-0002）进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的报价人参加。

**一、磋商项目的名称、预算金额、用途、数量、简要技术要求或者招标项目的性质**

1、项目名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

2、预算金额：¥716282.09元

3、项目内容及数量：详见用户需求书。

4、用途：详见用户需求书。

5、项目内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策)

5.1.  产品详细技术参数及执行标准、规格及主要配件详见磋商文件中的《用户需求书》。

5.2.  本项目采购本国货物及服务。

5.3.  本项目属于政府采购项目。

5.4.  监管部门：罗定市财政局。

5.5.需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库[2004]185号）。

**报价人应对项目内所有内容进行投标，不允许只对项目部分内容进行投标**。

**二、合格报价人资格条件**

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.1 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。

1.2 提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。

1.3 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录（提供近一季度的纳税凭证和近三个月的社会保障资金的凭证。如依法免税或不需缴纳社会保障资金的，应提供相应的文件证明）；

1.4提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2. 投标人为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺函》原件）

3. 投标人须具备有效期内的环保工程专业承包三级或以上资质，提供证书复印件加盖公章。

4. 投标人具备有效期内的建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，提供证书复印件加盖公章。

5. 在响应截止时间对参加磋商的投标人进行信用信息查询，通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将取消其参与本次投标的资格。

6.本项目不接受联合体投标。

符合以上要求的报价人，磋商小组以公开报名的方式确定其报价资格。

**三、项目报名时间、地点、方式及磋商文件的获取方式**

1、报名时间：2020年6月4日至2020年6月10日08：30-17：30（工作时间）。

2、获取磋商文件地点：罗定市儒良岗明月阁商住小区B101（广东盈信招标代理有限公司）

3、获取磋商文件方式：报价人自行到相关网站下载。

  **4、报名时报价人需提交：**

4.1企业法人营业执照复印件(提供统一社会信用代码的营业执照）；

4.2法定代表人、被授权人身份证复印件、法定代表人资格证明书原件、法定代表人委托授权书原件；

4.3报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )查询的结果以报价人提供的截图并加盖公章为准，如相关失信记录已失效，报价人需提供相关证明资料，查询有效期为自本项目采购公告发出之日起至递交报价文件截止时间止】。

4.4为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的报价人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。**（提供《承诺书》）**

4.5单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同报价人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（报价人须完整提供在国家企业信用信息公示系统www.gsxt.gov.cn的查询结果页面“信息打印”内容及《报价人资格声明函》并加盖公章，《报价人资格声明函》格式请参照本招标文件第五部分《投标文件格式》）；

以上提交的资料均需盖公章，采购代理机构只接收提供完整报名资料报价人的报名。

5、报名费：人民币200元（售后不退）；

**（备注：报价人获取了本磋商文件并非意味着满足了合格、有效报价人的基本条件，一切均以评标委员会共同评定确认的结果为准，以上资料须放入报价文件中。）**

**四、报价截止时间、磋商时间及地点**

1、递交报价文件时间：2020年6月16日下午15：00-15：30（北京时间）

2、报价截止时间：2020年6月16日下午15：30（北京时间）

3、磋商时间： 2020年6月16日下午15：30（北京时间）

4、磋商地点：罗定市儒良岗明月阁商住小区B101（广东盈信招标代理有限公司）

5、请各报价人授权代表务必到场参与磋商。

**五、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式**

1、采购人联系方式

采购人名称：罗定市金鸡镇人民政府

采购人地址：罗定市金鸡镇

2、采购代理机构名称：广东盈信招标代理有限公司

采购代理机构地点：罗定市儒良岗明月阁商住小区B101

采购代理机构联系人：陈先生

采购代理机构联系电话： 0766-3835653

采购代理机构传真： 0766-3835653

**六、 采购项目联系人姓名和电话**

采购项目联系人姓名：王挺瑞

采购项目联系人电话：18316821049

**七、磋商文件公示**

 本项目磋商文件在广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn）、云浮市公共资源交易网（http://ggzy.yunfu.gov.cn）等网站进行公示，由报价人自行下载，公示期为自磋商文件公告之日后3个工作日（公告期限自2020年6月4日至2020年6月8日止）。

**八、报价人注册登记**

为保证政府采购工作顺利进行，参加广东省内政府采购活动的报价人，**必须在广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)及云浮市公共资源交易网（http://ggzy.yunfu.gov.cn）进行注册登记**，请参加本项目投标且尚未在广东省政府采购网、云浮市公共资源交易网进行注册登记的报价人务必于本项目投标截止日前完成注册登记。

广东盈信招标代理有限公司

2020年6月3日

**第二部分**

**报 价 人 须 知**

# 一、说明

## 适用范围

### 1.1 本次代理招标采购的货物及相关服务项目，属政府采购项目。

### 1.2 资金来源：财政资金。

## 定义

### “采购人”指本采购项目的委托人。

### “采购代理机构”指广东盈信招标代理有限公司。

### “报价人”指向采购代理机构提交报价文件并参与磋商的法人。

### “成交人” 指经法定程序确定并授予合同的报价人。

### “货物”指报价人按磋商文件的规定，须向采购人提供的一切产品、物品及其它材料等。

### “服务”指报价人提供的货物所需的相关服务以及用户需求书中要求的其他服务。

###  磋商文件中规定的“书面形式”包括纸质文件和磋商文件中规定的电子文件。

## 合格的报价人

3.1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.1.1 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。

3.1.2 提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。

3.1.3 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录（提供近一季度的纳税凭证和近三个月的社会保障资金的凭证。如依法免税或不需缴纳社会保障资金的，应提供相应的文件证明）；

3.1.4提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

3.2. 投标人为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺函》原件）

3.3. 投标人须具备有效期内的环保工程专业承包三级或以上资质，提供证书复印件加盖公章。

3.4. 投标人具备有效期内的建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，提供证书复印件加盖公章。

3.5. 在响应截止时间对参加磋商的投标人进行信用信息查询，通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将取消其参与本次投标的资格。

3.6. 本项目不接受联合体投标。

# 二、磋商文件

**1 磋商文件的组成**

磋商文件包括以下部分：

1. 磋商邀请函；
2. 报价须知；
3. 用户需求书；
4. 合同条款；
5. 报价文件格式。

**2 磋商文件的澄清**

1. 采购代理机构负责对磋商文件解释并视情况对本项目中比较复杂的事项进行说明和依法回答报价人提出的疑问及问题。需要澄清和回答的疑问和问题应以书面形式按本文件规定的联系方式和地址送达采购代理机构。采购代理机构将根据具体情况采用其认为适当的方式予以回复, 并在必要时将不标明问题来源的书面答复发给本项目的报价人。该澄清答复将视为本文件的组成部分。

**3 磋商文件的补充和修改**

3．1 根据项目的需要,采购代理机构可对磋商文件进行修改和变更。

3．2 磋商文件的修改将以书面的形式于报价递交截止时间前通知本磋商文件的所有收受人。该修改文件将构成磋商文件的一部分。报价人应在收到该修改文件后立即以书面形式予以确认并受其约束。

3．3 考虑到该修改和变更的影响，采购人和采购代理机构可决定推迟报价递交截止时间。

3．4 在磋商过程中,磋商文件内容如有实质性的变更,磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的报价人。若报价人对此类实质性变更不予接受,可以要求退出磋商,否则将被视为接受此变更并受其约束。

# 三、报价文件

**1 报价文件的编写**

1. 报价人应仔细阅读磋商文件的所有内容，并按其规定的内容和格式，提交完整的报价文件。
2. 报价文件和来往函件应用中文书写，计量单位应使用中华人民国法定计量单位。（除非磋商文件中另有规定）
3. 报价人应按磋商文件要求的报价范围进行报价。
4. 报价人应以人民币报价。若由单价计算得出的总价与报价总价不一致，以单价计算得出的总价作为报价总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

**2 报价文件的构成及要求**

2．1 报价部分（参见磋商文件第五部分报价文件格式）；

2．2 商务响应文件（参见磋商文件第五部分报价文件格式）；

2．3 服务方案响应文件（参见磋商文件第五部分报价文件格式）；

2．4 报价人认为需加以说明的其他内容；

2．5 报价人报价的内容与磋商文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，报价人都应按附件的格式如实填写技术规格偏离表和商务条款偏离表。

2．6 报价人应按报价文件格式的要求提交资格文件，并对这些资格文件的真实性负责。

**3 报价文件的签署、装订和密封**

1. 报价文件**正本一套、副本叁套**、内容应一致，**如果正本与副本不符，以正本为准（正本每一页须加盖公章）**。报价文件正本应由报价人的法定代表人或经法定代表人正式授权的代表在报价文件上签章，并需将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在报价文件中。任何行间插字、涂改和增删，必须由报价人盖章才有效。
2. 报价人应同时提交与报价文件中报价、技术部分的正本内容相同（图片及印刷文件除外）的电子文件一套**（以WORD文档格式载入U盘形式）并附在报价文件正本里**，文件格式要求采用《报价资料表》中规定的文件格式制作，如电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。不按以上要求递交的，视为报价文件不完整。
3. 报价文件正本须用A4纸及不褪色墨水书写或打印，由报价人的法定代表人或经其正式授权的代表签章。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在报价文件中。
4. 报价文件的正本，磋商文件中已明示需盖章签章处，均须由报价人加盖报价人公章，并经报价人法定代表人或其授权代表签章。如果《报价资料表》允许报价人为联合体，联合体在签署报价文件时应在报价人名称后面注明“联合体”字样。
5. 报价文件副本可采用报价文件的正本复印而成，A4纸装订成册。
6. 没有按照要求递交报价文件及传真和电传的报价文件将被拒绝。
7. 报价人应将报价文件正本和所有的副本分开密封装在封套中，封套须加盖公章且在封套上标明“正本”“副本”字样。
8. 封套均应按以下要求标记：

|  |
| --- |
| （正本/副本）于“ 年 月 日 时 分”之前不准启封（即磋商截止时间）项目名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程 收件人名称：广东盈信招标代理有限公司 项目编号：445381-202005-434009-0002 报价人名称： 报价人地址： 邮政编码：报价人代表： 联系电话： |

1. 封套均应写明报价人名称和地址，以便如果其报价文件被宣布为“迟交”时，能原封退回。
2. 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构概不接受。

3.11 报价文件未按本须知的要求密封、签署和加写标记，将会导致符合性审查不通过。

**4 报价有效期**

1. 从报价递交截止时间起，报价有效期为90天。在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式表示。报价人可以拒绝上述要求而其报价保证金不会被没收，同意延期的报价人原报价有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

**5 报价保证金**

5.1 本项目的报价**保证金金额为人民币壹万元整（¥10,000.00元）。**报价保证金是报价文件的组成部分。

5.2 报价保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因报价人的行为所造成的损失，采购代理机构和采购人在因报价人的行为而受到损害时，可以根据本须知的规定没收报价人的报价保证金。

5.3 **报价保证金可以采用支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交：**

**(1) 通过支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式递交保证金，由报价人对公帐户转入如下账户（交款时报价人向银行提供项目编号，由银行开具收款单盖章交给客户留底，作为保证金收取依据）。**

**保证金账号：**

**收款人：广东盈信招标代理有限公司**

**账号：44050182723000000569**

**开户银行：中国建设银行股份有限公司罗定支行**

**财务联系人：陈小姐**

**财务联系电话：0766-3835653**

**[递交报价保证金请注明：采购编号445381-202005-434009-0002 ]**

**（2）**保证金的提交要求：**由报价人对公账户直接存入采购代理机构指定账户，开标现场不接受任何形式的报价保证金。递交报价文件时报价保证金须已到账，以代理机构查询结果为准。报价保证金交纳凭据须按磋商文件第五部分《报价文件要求》格式提供。为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，我司希望购买了采购文件而决定不参加本次报价的报价人，在报价文件递交截止时间的1日前，按《报价邀请》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢！**

**（3）报价保证金银行划帐后，请把划帐单发到代理公司邮箱(gdyx006@126.com)，并注明项目编号，以方便统计之用。**

1. 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

1）由中华人民共和国境内的银行或专业担保机构出具；

2）投标有效期内有效；

3）采用其他方式提交投标保证金的，不需要提交《政府采购投标担保函》。

5.4 未成交报价人的报价保证金，将按本须知规定的报价有效期满后三十（30）天内或在发出《成交结果通知书》之日起5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，采购代理机构将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。（以先到的时间为准，在此时限内退回的保证金不计利息）。

5.5 成交报价人的报价保证金的退还必须同时满足以下要求：

（1） 成交报价人按本须知的规定签订了成交合同；

（2） 成交报价人按本须知的规定支付了成交服务费。

5.6 下列任何一种情况发生时，报价保证金将被没收：

（1） 报价人在磋商文件规定的报价有效期内撤回其报价；

（2） 成交报价人在规定期限内未能根据报价须知的规定签订合同。

**6 报价文件的递交和撤回**

1. 报价人应按竞争性磋商邀请函中规定的时间和地点于报价递交截止时间之前递交报价文件。迟于报价递交截止时间递交的报价文件将被视为无效。
	1. 磋商期间应磋商小组的要求所作的报价修改和最后报价应在磋商小组规定的时间内递交。

（2） 在报价递交截止时间前报价人可以撤回报价，但在报价递交截止时间之后不允许撤回报价。

# 四、磋商及评审

**1 磋商小组**

1.1 本次采购依法组建磋商小组。磋商小组由3人或以上单数组成。

1.2 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，应遵循少数服从多数原则。

1.3 磋商小组依法根据磋商文件的规定与报价人进行磋商及对最终形成的报价文件和最终磋商结果进行详细评审,并据此推荐成交候选人。

**2 磋商程序**

1. 磋商小组将以随机抽签的形式对在本须知规定的时间内递交报价文件的报价人进行磋商排序。
2. 磋商小组将在按磋商排序的顺序逐一与报价人分别就技术、商务和价格进行相同轮次（一个或多个回合）磋商，并形成磋商纪要文件。磋商目的在于澄清报价、明确需求，使所有报价人的响应具有可比性。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他报价人的技术资料、报价和其他信息。
3. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的报价人。
4. 最后报价：报价人应在磋商小组规定的时间内统一密封提交最后报价（最后报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

（1） 磋商过程对用户需求（包括规格、数量和服务等涉及价格变动因素）没有作出改变的，报价人的后次报价不得高于其前次报价；

（2） 若报价人的后次报价高于其前次报价的，磋商小组有权确定其报价为无效报价；

1. 磋商的内容包括但不限于：商务条件、技术规格、产品质量、验收、合同执行计划、相关服务、质量保证、采购人配合等内容。
2. 技术商务磋商的时间及地点(见磋商邀请函)。
3. 在磋商过程中，报价人提交的响应文件、澄清文件、最后报价文件等，由报价人法人代表或授权代表当场签章后生效，报价人应受其约束。

**3 评审**

1. 磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的报价、澄清和最后报价等内容进行详细评审。
2. 实质上没有响应磋商文件要求的报价文件将被视为无效报价。
3. 磋商小组将按磋商文件规定的原则进行评审。

**4** **评审办法**

4.1 评审原则

（1） 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据国家部委和地方采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

（2） 本次竞争性磋商采购的评审采用**综合评分法**。本次评审是以磋商文件，最终形成的报价文件和磋商承诺文件和最后报价为依据，在需求明确的基础上，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交报价人。

（3） 参加磋商工作的所有人员应遵守国家部委和地方采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

4.2 磋商评审程序和评审方法

（1） 评标委员会根据“资格性、符合性评审表”对投标文件的资格性和符合性进行评审，不能通过资格性审查的报价人，无需进行符合性审查，只有对“投标文件初步评审表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的报价人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

（2） 按照磋商评审程序的规定，磋商小组首先阅读报价人的报价文件，据此与报价人进行技术、商务、价格的澄清、修正和磋商，磋商中发现报价人的报价文件资料不齐或欠缺时,准许其在规定时间内补足相应资料，如不能补足，该报价则将会由于不符合磋商的基本要求而被拒绝。本项目磋商如无特殊情况，磋商小组要求报价人进行二轮报价，即在磋商后的第二次报价为最后报价。根据财库[2015]124号，在采购过程中符合要求的报价人只有2家的，竞争性磋商采购活动继续进行，即提交最后报价的报价人可以为2家。

（3） 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个报价人的服务状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分。各评委的评分的算术平均值即为该报价人的技术商务评分。然后，评出磋商报价得分。将技术评分、商务评分和价格评分别乘以权重再相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）投标报价（由低到高）；（5）技术商务评分（由高到低）。综合得分和投标报价均相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）技术商务评分（由高到低）。综合得分最高的报价人为第一中标候选报价人，综合得分次高的报价人为第二中标候选报价人。

（4） 技术商务评审：技术商务评分各单项所占权重详见附表《商务技术评分表》；（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字。）

4.3 推荐成交报价人

磋商小组按综合得分由高到低顺序排列推荐成交候选人，综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）投标报价（由低到高）；（5）技术商务评分（由高到低）。综合得分和投标报价均相同的，按下列顺序比较确定：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）技术商务评分（由高到低）。综合得分最高的报价人为第一中标候选报价人，综合得分次高的报价人为第二中标候选报价人。

4.4 评审报告

磋商小组依据评审结果出具评审报告。

4.5 磋商、评审过程的保密性。

1. 接受报价后，直至成交报价人与买方签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向报价人及与磋商评审无关的其他人透露。
2. 从报价递交截止时间起到确定成交报价人日止，报价人不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果报价人试图在报价文件审查、澄清、比较及推荐成交报价人方面向参与磋商评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

4.6 接受和拒绝任何或所有报价的权利。

代理采购机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的报价人不承担任何责任。

4.7 变更服务方案的权利。

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更服务方案或采购数量，如果报价人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

# 五、成交报价人及成交服务费

**5.1 成交报价人的确定**

（1） 根据磋商小组评审结果，采购人依法确定成交报价人。

**5.2 成交结果公告**

（1） 采购代理机构将在①中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）；②广东省政府采购网（WWW.gdgpo.gov.cn）；③云浮市公共资源交易网（ggzy.yunfu.gov.cn）(在以上媒体中指定媒体发布公示及公告)公告内容包括磋商项目名称、成交报价人名单、采购人名称和电话。

**5.3 质疑和投诉**

（1） 报价人认为磋商文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，现场以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑。报价人必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（2） 质疑书必须由报价人法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由参加本采购项目的全权代表签署本人姓名，须附有法定代表人的授权委托书（授权委托书须载明委托的具体权限和事项）。

（3） 质疑人提交质疑书为一式四份，主要内容须包括：（1）质疑人全称、地址、邮政编码等；（2）被质疑采购项目的名称和编号；（3）被质疑人及与质疑事项有关的当事人的自然人姓名或者法人、其他组织的名称；（4）质疑事项所依据的具体事实和理由、相关证据材料以及明确的请求；（5）有效联系人和联系电话；（6）提起质疑的日期。

（4） 质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者营业执照等注册登记证书上的负责人携带营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件及身份证明原件到现场提交[自然人本人或法定代表人或者负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件、法人资格证明书原件及授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件及合法有效的工作证明原件（指在委托人单位任职的第三方证明材料）]。

（5） 质疑处理根据“谁主张、谁举证”的原则，对于政府采购代理机构对有关质疑事项不具有法定调查、认定权限的，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给政府采购代理机构；质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑人须提供信息来源或有效证据，否则认定为无效质疑事项。

（6） 政府采购代理机构处理质疑事项原则上采取书面审查的办法。政府采购代理机构认为有必要时，可以进行调查取证，也可以组织质疑人和被质疑人当面进行质证，对政府采购代理机构进行调查的质疑事项，质疑人、被质疑人等应当如实反映情况，并提供政府采购代理机构所需要的相关材料。

（7） 质疑人拒绝配合政府采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

（8） 质疑人已经参与了本采购项目的谈判活动，又对磋商文件内容提出质疑的，政府采购代理机构可视为质疑已超过有效期，将依法不予受理。

（9） 质疑人必须对质疑或投诉内容的真实性承担法律责任。捏造事实或虚假及恶意质疑的，政府采购代理机构可提请同级政府采购监管部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

 报价人对评审结果进行质疑或投诉的，可根据有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。

（10） 采购人或采购代理机构应在收到报价人书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

采购代理机构：广东盈信招标代理有限公司

地 址：罗定市儒良岗明月阁商住小区B101

电 话：0766-3835653

传 真：0766-3835653

邮 编：527200

联系人：陈先生

**附：《质疑函》范本格式**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **质疑函范本****一、质疑报价人基本信息**质疑报价人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址： 邮 编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系人： 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 授权代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址： 邮 编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **二、质疑项目基本情况**质疑项目的名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 质疑项目的编号： 包 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 采购人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 询价文件获取日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **三、质疑事项具体内容**质疑事项1 事实依据：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法律依据：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_质疑事项2事实依据：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法律依据：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **四、与质疑事项相关的质疑请求**请求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   法定代表人签章(签章)： 授权代表签章(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **证据目录清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 证据名称 | 证据来源 | 证明对象 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

 |

### （11） 报价人对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的报价人可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

政府采购监督管理机构名称：罗定市财政局采购管理股

地 址：罗定市宝定路29路

电 话：0766-3728616

邮 编：527200

**5.4 成交通知书及中标通知书**

1. 中标结果公告发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标报价人发出《成交通知书》；中标报价人收到《成交通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
2. 《中标通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和中标报价人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标报价人放弃中标的，均应承担相应的法律责任。
3. 采购代理机构在向中标报价人发出《中标通知书》的同时，发布《招标结果公告》，将招标结果通知未中标报价人。

**5.5 签订合同**

1. 成交报价人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》规定的时间内，派遣其授权代表与采购人签署合同。
2. 合同的组成基于但不限于以下部分：

a.《合同书》；

b. 磋商文件及其澄清、补充文件；

c. 成交报价人的报价文件及其澄清、补充文件；

d.《中标通知书》。

**5.6 成交服务费**

### （1）、中标人在收取《成交通知书》时应向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费的收费标

### 准按国家计委颁布的（计价格[2002]1980号）执行，收费金额按差额定率累进法计算，具体收费标准按下表计算:

|  |  |
| --- | --- |
| 费率中标金额（万元） | 工程招标 |
| 100以下 | 1.0% |
| 100－500 | 0.7% |
| 500-1000 | 0.55% |

例如：某工程招标中标金额为1000万元，计算招标代理服务费收费额如下：

 100万元×1.0％＝1.0万元

（500－100）万元×0.7％＝2.8万元

 (1000-500)万元×0.55%＝2.75万元

### 合计收费＝1.0＋2.8＋2.75＝6.55万元

###  (2)成交服务费以人民币支付。

### (3)成交服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。

### (4)成交服务费不在报价中单列。

### (5)报价人如果不按规定交纳成交服务费，采购代理机构将在成交人的报价保证金中抵扣服务费。

**六、保密约定**

1） 在磋商采购的全过程中，双方人员都应自觉遵守保密约定，以维护招标采购工作的公正、公平，保证招标采购工作的正常进行和完成；

2） 招标期间，各方不得向无关人员，尤其是向报价人透露招标工作的内部秘密，如：报价人的名称、数量、以及与招标投标有关的重要情况；

3） 开标前采购人向采购代理机构索要已获取磋商文件的潜在报价人的名称、数量、联系方式或者其它可能与公平竞争有关的招标投标文情况（资料），采购人必须以书面形式索要并具体列出索要的文件清单，采购代理机构同意提供的，采购人要写出有效的收条并严格履行法定的保密义务；

4）任何一方不应私自与报价人就本投标内容进行单方接触或谈判。因工作需要或业务目的的任何对外活动均应事前、事后互相知会与沟通情况，以使工作协调；

#  5）凡因单方泄露情况而导致工作不能顺利进行或无法进行，均视为对项目和对方利益的侵害，责任应由泄密方承担。

# 七、磋商文件的解释权

### 7.1 本磋商文件的解释权归**广东盈信招标代理有限公司**所有。

**评 分 体 系 与 标 准**

1.本评标办法采用综合评分法。

2.通过资格性和符合性审查的有效供应商方有资格提交最后报价及进行技术、商务及价格的详细评审，最后评标委员会出具评标报告。

3.评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分、价格评分相加得出其综合得分。

**资格性、符合性评审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **报价人A** |
| 1 | 具备竞争性磋商文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全； |  |
| 2 | 磋商函已提交并符合竞争性磋商文件要求的； |  |
| 3 | 响应供应商按竞争性磋商文件要求缴纳磋商保证金的； |  |
| 4 | 按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章且报价文件有法人代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的； |  |
| 5 | 首次报价未超过本项目的最高限价的； |  |
| 6 | 报价文件完全满足竞争性磋商文件中标注★号条款无不响应或负偏离的； |  |
| 7 | 报价文件没有竞争性磋商文件中规定的其它无效投标条款的； |  |
| 8 | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。 |  |
| 结 论 |  |

**1、表中只需填写“○/通过”或“×/不通过”；**

**2、在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”。**

技术部分评分表（40分）

项目名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项 | 评审标准 | 分值 |
| 项目理解程度、重点难点分析及解决方案的合理及可行性 | 根据各投标人针对项目概况、项目重点难点、总体设计思路、对关键性技术问题认识、提出的解决方案及对策措施进行评审：项目概况、项目重点难点充分了解，设计思路透彻、清晰，关键性技术问题认识准确，解决方案及措施科学、可行，得9-10分。项目概况、项目重点难点比较了解，设计思路比较透彻、清晰，关键性技术问题认识比较准确，解决方案及措施合理、比较可行，得6-8分；项目概况、项目重点难点的了解较差，设计思路不太透彻和清晰，关键性技术问题认识不太准确，解决方案及措施的合理程度和可行程度较差，得1分-5分。 | 10 |
| 施工技术方案和项目进度计划安排 | 投标人需对项目施工技术方案和项目进度计划安排进行评审：施工进度安排科学合理，施工措施得力、工序衔接合理，系统安装方案合理；优：7-8分施工进度安排科学较合理，施工措施、工序衔接、系统安装方案较合理；良：4-6分施工进度安排一般，施工措施、工序衔接、系统安装方案基本合理；可：1-3分。 | 8 |
| 设备选型、材料配置品质水平 | 根据各投标人提供的设备选型、材料质量、性能、可维护性等进行评审：设备选型、配置合理、质量良好，性能先进，可维护性及稳定性优，得7-8分；设备选型、配置较合理、质量较好，性能，可维护性及稳定性良，得4-6分；设备选型、配置基本合理；质量一般，性能，可维护性及稳定性较差，得1-3分。 | 8 |
| 系统运作及维护管理方案 | 根据投标人针对本项目提出的系统运作及维护管理方案进行评审:系统运作及维护管理方案全面、合理，条理清晰，可操作性强；优：6-7分系统运作及维护管理方案较全面、合理，可操作性较强；良：3-5分系统运作及维护管理方案基本合理；可：1-2分 | 7 |
| 系统设备运作及维护期的售后、交接方案，继续系统设备运作的优惠承诺 | 根据各投标人提供的系统设备运作及维护期的售后、交接方案，继续系统设备运作的优惠承诺进行评审：售后、交接方案全面、合理，条理清晰，优惠承诺较佳；优：5-7分售后、交接方案较全面、合理，优惠承诺一般；良：3-4分售后、交接方案基本合理，没有优惠承诺；可：0-2分 | 7 |

备注：

1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。
2. 技术评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

商务部分评分表（45分）

项目名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项 | 评审标准 | 分值 |
| 投标人荣誉 | 投标人获得：1. 具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每得一个得1分，本小项共3分；
2. 投标人具有高新技术企业证书的，得3分；
3. 获得科学技术部门颁发的科技企业认定证书，得2分。

本项最高得8分。（须提供证书原件作为证明材料） | 8 |
| 投标人信用情况 | 获得企业信用等级：AAA等级得3分；AA等级得2.5分；A等级得2分；BBB等级得1.5分；BB等级得1分；B等级得0.5分；无或其他不得分。（须提供证书复印件作为证明材料） | 3 |
| 投标人企业实力 | 具有科技部门认可的省级或以上水处理工程技术研究中心的得7分；具有科技部门认可的市级水处理工程技术研究中心的，得2分；具有其他科技部门认可的水处理工程技术研究中心的，得 1分。本项最高得7分。（须提供相关证明材料的复印件，原件核查） | 7 |
| 根据投标人建设并已验收的农村生活污水处理工程被政府部门或环境保护相关的协会评定为重点环境保护实用技术示范工程或环境保护优秀示范工程的：被国家级协会或政府部门评定的，得7分；被省级协会或政府部门颁发的，得 2 分；被其他级别协会或政府部门评定的，得 1 分。（同一项目同时被国家级和省级协会或政府部门认定的，提供多个获奖证书时，可按照多个级别计算并累计得分。）本项最高得11分。（投标人须同时提供合同复印件、验收报告复印件和证书复印件作为证明材料，原件核查） | 11 |
| 拟投入本项目人员情况 | 根据拟投入本项目的项目总负责人（1人）进行评审：1. 具有注册环保工程师证书或市政行业排水专业注册工程师，得4 分；
2. 具有环保工程专业高级工程师或市政行业排水专业的高级工程师证书，得2分；

本项最高得 6分。须同时提供：1)提供证书复印件，原件核查；2）提供相关人员2019年9月至2020年3月在投标单位购买社保的证明，原件核查。 | 6 |
| 根据拟投入本项目的服务团队（除项目负责人外）进行评审：具有注册环保工程师证书或市政行业排水专业注册工程师，得2分；具有环保工程高级工程师证书或市政行业排水专业的高级工程师证书的，每提供一人得0.5分，最高得1分；具有市政二级（或以上）建造师证书的，每有一人得0.5分，最高得1分；（须同时提供职称证复印件和2019年9月至2020年3月的社保证明证明材料，原件核查） | 4 |
| 项目经验 | 根据投标人承接的业绩：1. 2000T/d>单个项目污水处理规模≥1000T/d的，每提供一项得1分，本项最高得1分；
2. 40000T/d>单个项目污水处理规模≥2000T/d，每提供一项得1分，本项最高得2分；
3. 单个项目污水处理规模≥40000T/d的，每提供一项得3分，本项最高得3分

本项最高得6分。须同时提供：1. 合同复印件，原件核查；
2. 由第三方机构（政府采购中心或建设工程交易中心或采购代理机构）发出的中标通知书复印件；
3. 政府环保管理部门的环保验收文件复印件。
 | 6 |

备注：

1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。
2. 商务评分：所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

评审内容中所要求提交“原件”的应独立封装，并内附“资料原件提交清单”（详见第七章投标文件格式），评标结束当日退回，如未提供原件的，该项评分为0分。“资料原件提交清单”请按要求提交，如因未提交产生的不利影响，由投标人自行承担。

价格评分表（15分）

1.价格评分：取满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分15分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=磋商基准价/最后磋商报价×15如此类推，算出所有报价人的价格评分。（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字。）

1）根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；提供的服务中仅有部分小型和微型企业的，则按所提供小型和微型企业服务的价格予以扣除。

2）《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所指中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：① 符合中小企业划分标准； ② 提供本企业制造的货物、承担的项目或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。

3）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

4）属于《中小型企业》的供应商必须提供由《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部》出具的证明文件并加盖公章为准，如不提供的评审时不能享受相应的价格扣除。

5）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

6） 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。

7） 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

8） 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

9） 报价人同时为小型、微型企业和监狱企业的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

**第三部分**

**用 户 需 求 书**

罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

用户需求书

 **响应供应商须对本项目为单位的工程及货物进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应 都被视为无效投标。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购内容** | **数量** | **工期** | **预算金额** |
| **罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程** | **1** | **自开工令签发之日起 2个月内** | **人民币 716282.09 元** |

**一、 工程概况**

工程地点：罗定市金鸡镇镇圩区域

采购单位：罗定市金鸡镇人民政府

**二、主要材料及技术要求**

|  |
| --- |
| 本工程主要材料表 |
| 系统 | 编号 | 名称 | 规格 | 单位 | 二期数量 | 材料 | 备注 |
| 污水 | 1 | 污水检査井 | ∅1000 | 座 | 10 | 砖砌 | 06MS201-3 |
| 2 | 沉泥井 | ∅1000 | 座 | 5 | 砖砌 | 06MS201-3 |
| 3 | 高密度聚氯乙烯双壁波纹管（HDPE） | DN500 | 米 | 494+12 | 塑料 | 环刚度不小于8kn/㎡，12米为水沟接入井内所需 |
| 4 | 混凝土路面破除及修复 | C30 | 平方米 | 534.3 | 砼 | 修复宽度按照1.1米计算 |
| 5 | PVC管道 | DN100 | 米 | 300 | 塑料 | 壁厚不小于4mm，按照图纸所示位置安装 |
| 6 | 混凝土支墩 | 详见大样图 | 个 | 30 | 砼 | 按照图纸所示位置每隔10米一个安装 |

#  1、设计标准和参数

1.1、排水体制:采用雨污分流制；

 1.2、污水管设计参数：管网设计流量为100m³/d，最大设计流速5m/s，最大设计充满度0.55，最小流速 在设计充满度下为0.6m/s。

2、技术要求

（1）管材

污水采用DN500高密度聚乙烯双壁波纹管（HDPE),环刚度不小于8KN/㎡。

污水暗渠、明渠、小水沟按照相关大样图施工就近接入检查井，此部分由施工单位接入以满足实际收

纳居民污水为要求。

（2）管道连接

采用承插式密封橡胶圈连接（由管道生产厂家配套供应并负责安装指导）。

 PVC管采用粘接。

 （3）管道基础

采用土弧基础。对一般土质，当地基承载力特征值fak≥80kpa，基底可铺设一层厚度为100mm的中粗砂

基础层；当地基土质较差其地基承载力特征值55≤fak＜80kpa或槽底处在地下水位之下时，宜铺设厚度不 小于200mm的砂砾基础层，也可分两层铺设，下层用粒径为5～40mm的碎石，上层铺设厚度不小于50mm的中

粗砂；对软土地基（指淤泥、淤泥质土、冲填土或其他高压缩性土层构成的软弱地基）其地基承载力特征

值fak＜55kpa，或因施工原因地基原状土被扰动而影响地基承载力时，必须先对地基进行加固处理，在达 到规定地基承载力后，再铺设中粗砂基础层。基础表面应平整，其密实度应达到85%～90%。

（4）排水检查井

检查井、沉泥井均采用∅1000圆形砖砌检查井，沉泥井在检查井的基础上加深0.5m，井盖均选用∅700

城-A型铸铁井盖(06MS201-6/4),承载力等级为D400级，井盖需有防盗措施可参考铸铁井盖与支座间连接参 考图（06MS201-6/12)，铸造标志由业主确定，防坠落网及挂钩由厂家配套供应并负责安装指导。

（5）管道回填

沿管道、检查井两侧必须采用人工对称、分层回填压实，严禁用机械推土回填。管两侧分层压实时， 宜采取临时限位措施，防止管道上浮。压实度需满足《给水排水管道工程施工及验收规范》（GB50268).

（6）村民各排放口的接入 图中所示位置接纳生活污水的地方均需接入，化粪池出水管采用PVC管道串联后直接接入砖砌井内，所 有管道均需采用DN100的PVC管道，居民排出口不同的以大小头统一换接成DN100管道，PVC管安装坡度不小 于0.3%，砼管接入PVC管道时采用大小头及防水砂浆抹面封堵结合的形式保证管道顺利接驳，直线段间隔十

米和拐弯处设置素砼C15支墩，管道两侧包围素砼不低于5cm。

3、施工注意事项

3.1、施工前应复测排水口，校核过水能力，若与设计图纸所注标高有出入，应会知设计人。

3.2、施工开挖前应先摸查核实地下管线，并且与有关管线单位联系，核实无误方可开挖确保施工安全。

3.3、若施工过程中对周边构筑物造成影响，应及时与业主联系。

3.4、所有井面标高按完成地面为准，要求与完成地面持平，井环可待地面成型后再座浆。

3.5、污水管道覆土前必须按照《给水排水管道工程施工及验收规范》（GB50268-2008）进行闭水试验， 经检验合格后方可覆土。管道通水之前应严格将管内杂物清除干净，确保管内流水通畅。

3.6、施工时，必须做好施工安全指示和交通疏导安排。

3.7、施工实施时应对过路箱涵等排水构筑物进行原状修复。

 注：凡本说明未尽事宜，应按现行相关规范、规程、规定执行。

**三、 商务要求**

3.1 总体要求：

3.1.1 响应供应商必须对项目实施地情况进行了解，并保证能协调工作场地及现场工作情况， 以保证项目顺利进行。

3.1.2 成交供应商必须按响应文件提供管理人员名单委派现场管理人员，响应供应商的名单中 负责该项目的项目经理必须与投标时提供的项目经理名单一致。

3.1.3 成交供应商不得在合同期内私下将本项目转包，一经发现，采购人有权追究其相关法律责任。

3.1.4 成交供应商必须提交进场施工人员名单及身份证复印件给采购人备案，且必须在采购人所属有关部门办理出入证。

3.1.5 采购人不提供临设及材料加工场地，临时设施及材料加工由成交供应商在施工现场以外自行解决，其费用由成交供应商自理。

3.1.6 施工人员必须严格遵守一切规章制度，自觉接受检查，无证人员一律不得进入施工现场， 施工人员不得在采购人宿舍留宿。施工人员未经批准不得进入其他区域。

3.1.7 成交供应商必须遵守采购人施工现场和人员管理的规定，安全生产，文明施工。

3.1.8 成交供应商应确保施工现场的清洁卫生，建筑垃圾必须当日清理干净，不得留在现场过夜。

3.1.9 成交供应商在施工过程中，如遇到需与外部相关的单位协调的问题时，应自行解决，采购人只负责协助。

3.1.10 成交供应商必须注意施工安全，做好安全文明施工工作，如因措施不当造成人身安全或 工伤死亡事故，一切责任由成交供应商负责。工程施工要求以安全第一、安全设施自备自负、应达到当地劳动保障部门的安全标准要求。

3.2 质量要求和质量保修期：

3.2.1 质量要求：符合《工程施工质量验收规范》合格标准。

3.2.2 项目全面竣工后，由成交供应商结合监理自查合格后向采购人提出书面验收申请，采购人将及时组织验收，由成交供应商按建设主管部门规定编制竣工资料、竣工图纸及相关

文件（此项费用不再向采购人收取），验收合格后双方签署验收合格证书，工程交付采购人使用。

3.2.3 质保期：质量保修期从合同工程竣工验收之日算起 1 年。

3.2.4 如发生质量问题，需在接到采购人电话需求后 24 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。

3.3 资料与归档

3.3.1 本项目竣工验收后 10 天内提供工程结算书及相关资料统一送采购人审核，确认后办理结算手续。

3.3.2 成交供应商向采购人提交竣工验收报告时，应当向采购人出具质量保修书；质量保修书应明确采购人工程的保修范围、保修期限和保修责任等。

3.4 施工要求与施工管理

3.4.1 在签订合同后，采购人根据实际需要，每次向成交供应商发出工程内容的通知，成交供应商在收到通知后，应立即进行确认。

3.4.2 成交供应商必须严格按照已经确认的施工方案组织施工，并接受采购人或其委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的监督和管理。

3.4.3 成交供应商在工程施工期间，须严格遵守政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由成交供应商自行承担，

且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

3.4.4 成交供应商在工程施工期间，必须配备专职安全员，建立健全安全制度。

3.4.5 成交供应商在施工期间，必须建立施工安全用电制度，确保施工用电设备的完好无损，

并设置漏电保护装置。

**四、 施工工期、条件及要求**

4.1 合同工期：按完成招标范围内全部工程内容要求，开工日期由响应供应商收到采购人发出的开工通知书起计。整个工程应于开工令签发之日起 4个月内完工。

4.2 （1）完工日期以采购人和监理签认的竣工时间为准。

（2）采购人同意在此期限内未能完成应由采购人办理的相关手续，工期起计时间相应延后。

（3）工程实施过程中，出现下列情形，经监理工程师确认，工期予以顺延：

（a）不可抗因素。

（b）由于设计变更，致使工程量重大增加者（超过总量的10%）

（c）工程款不能按时或逾期支付者。

（4）采购人欢迎各响应供应商根据各企业实际提出缩短工期的标书。投标因赶工而需要增加的费用应于投标价中考虑。

4.3 成交供应商在施工期间应严格遵守《中华人民共和国安全生产法》（国家主席 70 号令）、

《建设工程安全生产管理条例》（中华人民共和国国务院令第 393 号）以及文明施工、深夜施工、环保和城管、计划生育等规定，建立规章制度和防护措施。若违反以上规定，由此造成的经济和法律责任，均由成交供应商负责。

4.4 合同约定的工程项目，成交供应商不得转包。否则，采购人有权单方面终止合同，并令其退场，由此而造成直接经济损失由成交供应商负责赔偿。

**五、 报价要求**

5.1 项目清单应按现行规范进行编制，为响应文件的组成部分，一经中标且签订合同，即成为合同的组成部分。

5.2 项目清单应与报价须知、工程规范和图纸一起使用。

5.3 响应文件中应注明响应供应商所选用的材料设备的产地、生产厂家、品牌、规格、型号、等级、单价等。如非采购人原因确需更换，由采购人确定，且价格不予调整。

5.4 响应供应商报价按现行规定执行；材料价格应按照罗定市造价管理部门公布得参考价价格。人工和材料单价优先采用罗定市造价管理机构公布的基准期人工单价和《罗定建设工程造价信息》材料参考价。若出现新增及材差没有的项目的工程项目的，则根据设计要求，经采购人、监理工程师、承建商共同确定材料/设备的选型，并通过市场询价确定其价格，方能采购、施工。

**六、 材料要求**

工程的材料、辅料及施工应符合国家、省有关建筑工程质量及环保标准。

**七、现场踏勘**

注：鉴于本项目踏勘现场的特殊性，要求在2020年6月4日上午09:30分前到采购人指定的地点集合（集合的具体地点请自行与采购人联系）自行到现场踏勘。

1.投标人可对项目现场及周围环境进行踏勘，以便获取有关编制报价文件和签署合同所涉及现场的资料。投标人承担踏勘现场所发生的自身费用。

2.采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

3.经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

★4.投标人报价时必须出具由采购人所出具的现场查勘证明原件。（报价时随报价文件将原件装订在正本中）

**八、验收要求**

 1、 依文件要求对全部产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）的验收。投标人必须为使用单位设计、安装、调试、维修、使用提供足够的技术资料和技术保障。

2、 拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质进行登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由中标人解决，如影响安装则按合同有关条款处理。设备安装完毕中标人派专业人员检查安装质量。

3、 如商检或设备测试中发现设备性能指标或功能上不符合招标文件和合同要求时，将被看作性能不合格，采购人有权拒收并要求赔偿。

4、 验收时中标方负责将全部有关技术文件、资料、安装、测试、验收报告等到文档汇集成册交付采购人。

5、验收由采购人、中标单位及监理等相关人员依国家有关标准、合同及有关附件要求进行。验收完毕由采购人、中标单位及监理在验收报告上签名盖章。

6、 投标人投标时所提供的货物如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统），如果未能按原价提供更高配置的货物，则按违约处理。

**九、付款方式**

由采购人按下列程序付款：

1. 本项目在合同签订后施工进度完成60%以上时，支付到合同总价的60%；

2. 施工进度全部完成时，支付到合同总价的100%；

6. 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：

（1）合同；

（2）成交供应商开具的正式发票；

（3）工程竣工验收报告（加盖采购人公章）；

（4）成交通知书。

7. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

**十、图纸另册**

**十一、工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **计量单位** | **工程量** |
|
|
| 1 | 挖沟槽土方 | 1、土壤类别:综合考虑2、挖土深度:综合考虑 | m3 | 886.920 |
| 2 | 回填方 | 1、密实度要求:按设计图纸要求2、填方材料品种:中粗砂 | m3 | 801.680 |
| 3 | 余方弃置 | 1、废弃料品种:原土2、运距:综合考虑 | m3 | 886.920 |
| 4 | 塑料管 | 1、垫层、基础材质及厚度:中粗砂、200mm2、材质及规格:高密度聚乙烯双壁波纹管、DN5003、连接形式:橡胶圈链接4、管道检验及试验要求:管道闭水试验 | m | 506.000 |
| 5 | 塑料管 | 1、材质及规格:φ100PVC管2、连接形式:粘结 | m | 300.000 |
| 6 | 混凝土支墩 | 1、垫层材质、厚度:中粗砂、50mm2、混凝土强度等级:混凝土支墩（PVC管）、C15 | 个 | 30.000 |
| 7 | 砌筑井 | 1、井名称、规格:φ1000砖砌圆形污水检查井收口式，均深1.47m2、垫层、基础材质及厚度:C15普通商品混凝土、100mm3、抹灰 井底、内、外侧 厚20mm(预制1:2防水砂浆)4、抹灰 井底流槽 厚20mm(预制1:2防水砂浆)5、井盖、井圈材质及规格:球墨铸铁井盖、井座、φ700（含防坠落网）6、踏步材质、规格:铁爬梯制安 | 座 | 10.000 |
| 8 | 砌筑井 | 1、井名称、规格:φ1000砖砌圆形污水沉泥井收口式，均深1.73m2、垫层、基础材质及厚度:C15普通商品混凝土、100mm3、抹灰 井底、内、外侧 厚20mm(预制1:2防水砂浆)4、抹灰 井底流槽 厚20mm(预制1:2防水砂浆)5、井盖、井圈材质及规格:球墨铸铁井盖、井座、φ700（含防坠落网）6、踏步材质、规格:铁爬梯制安 | 座 | 5.000 |
| 9 | 拆除基层 | 1、材质:水泥稳定级配碎石基层2、厚度:15cm3、弃方运距:综合考虑 | m2 | 543.400 |
| 10 | 拆除路面 | 1、材质:水泥混凝土路面2、厚度:20cm3、弃方运距:综合考虑 | m2 | 543.400 |
| 11 | 水泥稳定碎(砾)石 | 1、水泥含量:5.5%2、石料规格:水泥稳定级配碎石3、厚度:15cm | m2 | 543.400 |
| 12 | 水泥混凝土 | 1、混凝土强度等级:C302、厚度:20cm3、养生方式：水养生 | m2 | 543.400 |
| 13 | 桥梁支架 |  | 项 | 1.000 |
| 14 | 模板的支撑 |  | t | 1.000 |
| 15 | 施工现场围挡和临时占地围档 |  | m | 1.000 |
| 16 | 施工围档照明 |  | 项 | 1.000 |
| 17 | 安装在线空气质量监测设备费用 |  | 项 | 1.000 |
| 18 | 独立安全防护挡板 |  | m2 | 1.000 |
| 19 | 吊装设备基础 |  | 项 | 1.000 |
| 20 | 基础模板 | 1、基础模板 | m2 | 3.000 |
| 21 | 措施项目费 |  | 项 | 1.000 |

**第四部分**

**合同条款及格式**

### （GF—2017—0201）

### 合同编号：445381-202005-434009-0002

### 工程名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

**建设工程施工合同**

**住 房 和 城 乡 建 设 部**

**制定**

**国家工商行政管理总局**

**第一部分 合同协议书**

**发包人（全称）：**

**承包人（全称）：**

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程

2.工程地点：

3.工程立项批准文号 ：

4.工程内容： 按施工图纸内容和预算书内容施工，按实际工程量结算

5.工程承包范围： 按施工图纸内容和预算书内容施工

二、合同工期

计划开工日期： 年 月 日，

计划竣工日期： 年 月 日。

工期总日历天数： 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

1. 质量标准：工程质量符合《工程施工质量验收规范》标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

　　人民币（大写） (￥ 元)；

2.合同价格形式： 。

五、项目经理：

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

1. 专用合同条款及其附件；（2）通用合同条款；（3）技术标准和要求；（4）施工图纸；（5）预算书；（6）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签章或盖章。

七、承诺

1. .发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义：本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间：本合同于 年 月 日签订。

十、签订地点：本合同在 罗定市 签订。

十一、补充协议：合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效：本合同自签订之日起生效。

十三、合同份数：本合同一式 捌 份，均具有同等法律效力，发包人执 叁 份，承包人执 贰 份，监管部门执 贰 份，采购代理机构执 壹 份。

发 包 人：（公章） 承包人：（公章）

法定代表人： 法定代表人

委托代理人： 委托代理人：

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户名称： 开户名称：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

邮政编码： 邮政编码：

电子邮箱： 电子邮箱：

**第二部分通用合同条款（略）**

按《建设工程施工合同》GF—2017—0201通用合同条款执行。

**第三部分专用合同条款**

1. **一般约定**

1.1词语定义

* + 1. 合同

1.1.1.10其他合同文件包括**1、合同协议书；2、中标通知书；3、投标函及其附录；4、专用合同条款及其附件；5、通用合同条款；6、图纸；7、已标价工程量清单或预算书；8、其他合同文件**。

* + 1. 合同当事人及其他相关方
	1. 法律

适用于合同的其他规范性文件：**有关建筑工程的法律、法规** 。

* 1. 标准和规范
		1. 适用于工程的标准规范包括：**建设部与广东省有关建筑工程的标准、规范文件**。
	2. 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：**专用合同条款及其附件通用合同条款、技术标准和要求、施工图纸、预算书、其他合同文件。**

* 1. 图纸和承包人文件
		1. 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限： **/** ；

发包人向承包人提供图纸的数量： **/** ；

发包人向承包人提供图纸的内容：**本工程的施工图纸**。

* + 1. 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：**承包人施工资质证明文件**。

承包人提供的文件的期限为：**合同签订后3天内** ；

承包人提供的文件的数量为： **一份** ；

* + 1. 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定： **合同签订后7天内提供** 。

* 1. 联络
		1. 发包人和承包人应当在 **/** 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。
	2. 交通运输
		1. 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：**与工程有关的工程管理人员和施工人员才可进入现场。**

1.10.3场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：**按双方现场确定** 。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：**按双方现场确定**。

1. **发包人**

2.2发包人代表

发包人代表：姓 名： ；

发包人对发包人代表的授权范围如下：**全权处理与工程有关的问题** 。

* 1. 施工现场、施工条件和基础资料的提供
		1. 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：**在开工前将具备施工条件的施工场地交付承包人**。

* + 1. 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括： **/ 。**

* 1. 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

1. **承包人**
	1. 承包人的一般义务

（1）承包人提交的竣工资料的内容：**与工程有关的竣工资料** 。

（2）承包人需要提交的竣工资料套数： **一套** 。

（3）承包人提交的竣工资料的费用承担：**承包人承担** 。

（4）承包人提交的竣工资料移交时间：**工程竣工验收10天内** 。

（5）承包人提交的竣工资料形式要求： **书面提供** 。

（6）承包人应履行的其他义务： / 。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

3.3 分包

3.3.1 分包的一般约定

　　禁止分包的工程包括： **主体结构、关键性工程** 。

　　主体结构、关键性工作的范围： **按设计施工图的内容** 。

3.4 履约担保

承包人是否提供履约担保： / 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： / 。

1. **监理人**

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： **/ 。**

关于监理人的监理权限： **/ 。**

1. **工程质量**

5.1 质量要求

5.2 特殊质量标准和要求： **按双方约定** 。

5.3 关于工程奖项的约定： **/** 。

5.4 隐蔽工程检查

5.4.1承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：**24**小时。

1. **安全文明施工与环境保护**
	1. 安全文明施工
		1. 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定： **无安全生产事故** 。
		2. 关于治安保卫的特别约定： / 。
		3. 关于编制施工场地治安管理计划的约定： / 。
		4. 文明施工

合同当事人对文明施工的要求： / 。

* + 1. 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： **按进度支付** 。
1. **工期和进度**
	1. 施工组织设计

合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： / 。

* + 1. 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定： **/** 。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限： / 。

* 1. 施工进度计划

7.2.2施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： **/** 。

* 1. 开工
		1. 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：**签订施工合同后马上开工**。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： **/** 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： **签订施工合同1天内** 。

* + 1. 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 **/** 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

* 1. 测量放线
		1. 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： **/** 。
	2. 工期延误
		1. 因发包人原因导致工期延误

因发包人原因导致工期延误的其他情形： / 。

* + 1. 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为： /。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： / 。

* 1. 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

* 1. 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件： **无** 。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励： / 。

1. **材料与设备**
	1. 施工设备和临时设施
		1. 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： **按双方约定** 。

1. **试验与检验**
	1. 试验设备与试验人员

9.1.2试验设备

施工现场需要配置的试验场所： / 。

1. **变更**
	1. 变更的范围

关于变更的范围的约定： **按发包人变更要求** 。

* 1. 变更估价
		1. 变更估价原则

关于变更估价的约定:**按实际工程量发生，执行施工同期罗定市工程造价管理站发布的材料信息价结算**。

* 1. 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限： **/** 。

发包人审批承包人合理化建议的期限： **提出建议3天内** 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： / 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定： **按约定使用** 。

1. **价格调整**
	1. 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： **不作调整** 。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 **/** 种方式对合同价格进行调整：第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

1. 关于基准价格的约定： / 。

专用合同条款¢Ù承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 / %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时，其超过部分据实调整。

¢Ú承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过%时，其超过部分据实调整。

¢Û承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过¡À %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：

**（1）工程造价管理机构发布指令性调整文件、或发布指导性调整文件经发包人同意时均可予以安排调整。**

**（2）合同以外工程项目价款：承包人完成发包人要求的合同以外项目，工程量按实结算，结算单价按施工同期罗定市工程造价管理站发布的材料信息价结算，信息价没有的按双方约定的市场价结算。**

1. **合同价格、计量与支付**
	1. 预付款
		1. 预付款的支付

预付款支付比例或金额： / 。

预付款支付期限： / 。

预付款扣回的方式： / 。

* 1. 工程进度款支付
		1. 付款周期

关于付款周期的约定：**1. 本项目在合同签订后施工进度完成60%以上时，支付到合同总价的60%；**

**2. 施工进度全部完成时，支付到合同总价的100%；**

**3. 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：**

**（1）合同；**

**（2）成交供应商开具的正式发票；**

**（3）工程竣工验收报告（加盖采购人公章）；**

**（4）成交通知书。**

**4. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。**

* + 1. 进度付款申请单的编制。

关于进度付款申请单编制的约定： / 。

* + 1. 进度付款申请单的提交
1. 单价合同进度付款申请单提交的约定： / 。
2. 总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。
3. 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/ 。
	* 1. 进度款审核和支付
4. 监理人审查并报送发包人的期限： **\**  。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限： **\**  。

1. 发包人支付进度款的期限： **\**  。
2. 发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： **\**  。

12.4.6支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： / 。

1. 验收和工程试车
	1. 分部分项工程验收
	2. 13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前/ 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： / 小时。

* 1. 竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：**承包人提出验收申请后，发包人组织有关责任主体验收**。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： /

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限： **工程竣工验收后马上移交** 。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： / 。

* 1. 竣工退场
		1. 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：**按双方现场约定** 。

1. 竣工结算
	1. 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：**按双方约定**。

竣工付款申请单应包括的内容：**按双方约定**。

竣工结算工程量及结算单价的约定：**按合同总价包干结算。**

* 1. 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限： **承包人提交竣工付款申请单7天**。

发包人完成竣工付款的期限： **承包人提交竣工付款申请单7天内**。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： **按双方约定** 。

* 1. 最终结清
		1. 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： **二份** 。

承包人提交最终结算申请单的期限： **按双方约定** 。

* + 1. 最终结清证书和支付

（1)发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：**承包人提交竣工付款申请单7天内** 。

(2)发包人完成支付的期限： **双方确认的最终结清证书发出30天内** 。

1. **缺陷责任期与保修**

15.1 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： **按有关保修规定** 。

15.2 保修

15.2.1 保修责任

工程保修期为： **按有关保修规定** 。

15.2.2修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间： **按有关保修规定** 。

1. 违约
	1. 发包人违约
		1. 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： / 。

* 1. 承包人违约

16.2.1承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： / 。

1. 不可抗力
	1. 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： / 。

17.4因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 7 天内完成款项的支付。

1. 保险
	1. 工程保险

关于工程保险的特别约定： / 。

18.3其他保险

关于其他保险的约定： / 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： / 。

18.7通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： / 。

**19 争议解决**

19.1 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

（1）向 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 罗定市 人民法院起诉。

**第五部分**

**报 价 文 件 格 式**

**（报价文件须编页码，且页码必须连续）**

 **自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 磋商文件要求（详见《资格性和符合性审查表》各项） | 自查结论 | 证明资料 |
| 资格性审查 | 1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。1.1 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。1.2 提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。1.3 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录（提供近一季度的纳税凭证和近三个月的社会保障资金的凭证。如依法免税或不需缴纳社会保障资金的，应提供相应的文件证明）；1.4提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 2. 投标人为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺函》原件） | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 3. 投标人须同时具备有效期内的环保工程专业承包三级或以上资质，提供证书复印件加盖公章。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 4. 投标人具备有效期内的建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，提供证书复印件加盖公章。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 5. 在响应截止时间对参加磋商的投标人进行信用信息查询，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将取消其参与本次投标的资格。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 6. 本项目不接受联合体投标。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 符合性审查 | 具备竞争性磋商文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 磋商函已提交并符合竞争性磋商文件要求的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 响应供应商按竞争性磋商文件要求缴纳磋商保证金的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章且报价文件有法人代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 首次报价未超过本项目的最高限价的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 报价文件完全满足竞争性磋商文件中标注★号条款无不响应或负偏离的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
| 报价文件没有竞争性磋商文件中规定的其它无效投标条款的； | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |
|  | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。 | □通过 □不通过 | 见报价文件第（ ）页 |

注：以上材料将作为报价人合格性和有效性审核的重要内容之一，报价人必须严格按照其内容及序列要求在报价文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价！在对应的□打“√”。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（公章）：

日期： 年 月 日

**1.2评审项目报价资料表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审分项** | **评审细则** | **证明文件** |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
|  |  | 见报价文件第（）页 |
| 注：报价人应分别结合磋商文件第二部分报价人须知中《商务技术评分表》的内容，列出评审分项在报价文件所在位置，以便查对。 |

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人名称（公章）：

日期： 年 月 日

**一、项 目 报 价 表**

# 1．报价文件格式

**附表1.1**

**报价总表**

 [货币单位：人民币元]

报价人名称： 编号：445381-202005-434009-0002

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 磋商总报价（人民币 元） | 服务期 |
| 1 |  |  |  |
| **总计** | **大写：****小写：** |

注：1. 此表的总计是所有需采购方支付的本次招标标的金额总数，即**报价总价**。

 2. 服务内容的价格应包含所检验、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、保修保障、项目管理等的全部费用。

 3. 本表中所有项目的价格必须填写（不能空白），没有或免费或已包含在其它分项中的以“0”表示并在相应备注栏中说明。

报价人（公章）：

授权代表（签章）：

日 期：

附表1.2

**投标报价明细表**

[货币单位：人民币元]

报价人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单项名称 | 工作量 | 单价（元） | 合计（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计： |

注：1. 此表乃报价总表之报价明细表。

2、报价人可根据项目方案不限于清单内容进行报价，但不得超出预算。

3.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

4.我方承诺采购人只购买我方所提方案中的部分设备时或设备配置规模变化时，我方承诺方案中所报目录价、折扣、技术服务等方面的优惠条件保持不变。

**二、商 务 响 应**

# 2．报价函格式

**报 价 函**

**致:广东盈信招标代理有限公司**

 我方确认收到贵方提供的 （项目名称） 货物及服务的磋商文件的全部内容，我方：\_\_ \_ (报价人名称)作为报价者正式授权 (授权代表全名, 职务)代表我方进行有关本磋商的一切事宜。

 在此提交的报价文件, 正本 壹 份, 副本 叁 份，报价文件包括如下等内容:

一、 报价文件第一部分

 报价表

二、 报价文件第二部分

（一）报价函；

（二）授权书；

（三）资格证明文件；

（四）报价保证金金额为： （注明币种及金额大、小写） **；**

（五）商务响应表及差异表；

（六）按磋商文件报价人须知的要求提供的报价文件格式的其它有关文件。

三、 报价文件第三部分

 技术响应文件及差异表

 并在正本内附有相应各部分内容的电子文件一套**（U盘形式与报价文件正本一起密封）**。

我方已完全明白报价文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加：采购编号为 445381-202005-434009-0002 号的报价；

（二）全部货物之供应和有关服务的报价总价（详见报价表）；

（三）本报价文件的有效期为磋商日起的 90天内有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止；

（四）我方已详细研究了磋商文件的所有内容包括修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白, 我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（五） 我方明白并愿意在规定的磋商时间和日期之后,报价有效期之内撤回报价, 则报价保证金将被贵方没收。

（六） 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息。

（七） 我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的报价。

（八） 我方如果成交，将保证履行磋商文件以及磋商文件修改文件（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（九） 如我方被授予合同，由我方就本次磋商支付或将支付的服务费列于磋商文件要求的承诺书（承诺书号**ZB** 445381-202005-434009-0002 ）中。

（十） 所有与本磋商有关的函件请发往下列地址:

 地 址： .邮政编码： .

 电 话： .传 真： .

 代表姓名： .职 务： .

报价人（公章）：

报价人地址：

授权代表姓名（签章）：

日 期：

# 3．法定代表人证明书、法定代表人授权书格式（附：法定代表人、被授权人身份证复印件）

**法定代表人证明书**

**致:广东盈信招标代理有限公司**

 同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位名称： （盖章）

附：代表人性别： 年龄：

身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

 2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

 3.将此证明提交对方作为合同附件。

 报价人（公章）：

地 址：

法定代表人（签章）：

 职 务：**法定代表人授权书**

**致:广东盈信招标代理有限公司**

 本授权书声明： 是注册于 （国家或地区）的 （报价人名称）的法定代表人。现任 职务。在 （项目名称） 项目报价[编号为：445381-202005-434009-0002 ]的报价和合同执行过程中，现授权 （姓名、职务）作为我公司的全权代理人，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签章生效，特此声明。

报价人（公章）：

地 址：

法定代表人（签章）：

职 务：

被授权人（签章）：

职 务：

**4．资格声明书格式**

**资格声明**

**致:广东盈信招标代理有限公司**

为响应你方组织的 （项目名称） 采购项目的供货及相关服务的磋商[采购编号为： ]，我方愿参与报价。

我方作为 （报价人） 是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价人，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方符合法律、行政法规规定的其他条件，满足招标要求。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

报价人（公章）： .

法 定 地 址：

邮 编： .

授权代表（签章）： 签章人姓名（印刷体） .

电 话：

传 真： .

附：（注：本声明函对中小企业参与政府采购活动时适用）

**中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担项目、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

属于《中小型企业》的报价人必须提供由《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部》出具的证明文件并加盖公章为准，如不提供的评审时不能享受相应的价格扣除。

 企业名称（盖章）：

 日 期：

**5．资格证明文件格式**

 [说明]报价人应按照磋商文件的要求做出全面的响应。其内容应包括但不限于以下各项：

5.1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

5.1.1 提供法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件。

5.1.2 提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。

5.1.3 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录（提供近一季度的纳税凭证和近三个月的社会保障资金的凭证。如依法免税或不需缴纳社会保障资金的，应提供相应的文件证明）；

5.1.4提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

5.2. 投标人为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《承诺函》原件）

5.3. 投标人须同时具备有效期内的环保工程专业承包三级或以上资质，提供证书复印件加盖公章。

5.4. 投标人具备有效期内的建设行政主管部门颁发的安全生产许可证，提供证书复印件加盖公章。

5.5. 在响应截止时间对参加磋商的投标人进行信用信息查询，通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将取消其参与本次投标的资格。

5.6. 本项目不接受联合体投标。

**6. 退保证金说明格式**

**退保证金说明**

**致：广东盈信招标代理有限公司**

我方为 报价[采购编号为： ]所提交的保证金 元，请贵公司退还时划到以下帐户：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 收款单位 | 收款单位名称  |  |
| 收款单位地址  |  |
| 开 户 银 行 |  | 联 系 人 |  |
|  | 帐 号 |  | 联系电话 |  |

报价人（公章）：

日 期：

（ 以下内容由采购代理机构填写，报价人须保留此表 ）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **付款申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 付款内容 | 付款金额： | 元 | ¥ |
| 已付金额：  | 元 | ¥　 |
| 付款方式：  | 1.现金； | 2.支票； |  3.转账 ； |
| 4.保函； | 5.其它（电汇）； |
| 资金来源： | 保证金 |
| 备注：  |
| 经办及审批 | 申请人： | 采购部门负责人： |
| 合同管理人员审核 |  |  |
| 财务部门审核 |  |  |
|  |

 |

注：本说明请附报价保证金交纳凭据

附：

|  |
| --- |
| 报价保证金为转账及银行汇款形式的，请在此处粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件（加盖公章）。 |

 **7．商务响应表格式**

#### （1）实质性响应商务条款（“★”项）响应表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性响应商务条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
|  | ★4.投标人报价时必须出具由采购人所出具的现场查勘证明原件。（报价时随报价文件将原件装订在正本中） |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ... |  |  |  |

注：1.对于上述要求，如报价人/响应报价人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“**★**”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3.本表内容不得擅自修改。如无带“★”内容，报价人可不设此表。

报价人/响应报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人/响应报价人名称（公章）：

日期： 年 月 日

#### （2）一般商务条款响应表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **一般商务条款要求** | **是否响应** | **偏离说明** |
| 1 | 完全理解并接受合同条款要求 |  |  |
| 2 | 完全理解并接受对合格报价人/响应报价人、合格的货物、项目和服务要求 |  |  |
| 3 | 完全理解并接受对报价人/响应报价人的各项须知、规约要求和责任义务 |  |  |
| 4 | 报价有效期：报价有效期为自递交报价文件起至确定正式成交日止不少于90天，成交单位有效期至项目验收之日 |  |  |
| 5 | 报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务 |  |  |
| 6 | 所提供的报价不高于本公司目前的报价水平 |  |  |
| 7 | 服务期： |  |  |
| 8 | 满足对售后服务的各项要求，在 设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构 |  |  |
| 9 | 同意接受合同范本所列述的各项条款 |  |  |
| 10 | 同意按本项目要求缴付相关款项 |  |  |
| 11 | 同意采购方以任何形式对我方报价/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证 |  |  |
|  12 | 其它商务条款偏离说明： |  |  |

注： 1.对于上述要求，如报价人/响应报价人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

 2.本表内容不得擅自修改。

报价人/响应报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签章：

报价人/响应报价人名称（公章）：

日期： 年 月 日

# 8．服务费承诺书格式

**成交服务费承诺书**

承诺书号：445381-202005-434009-0002

**致：广东盈信招标代理有限公司**

 如果我方在贵公司组织的 （项目名称） 的货物及相关服务磋商中获成交（采购编号： ），我方保证在收到《成交通知书》后，按磋商文件规定“报价人须知”向贵公司交纳成交服务费。

 我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的200％在我方提交的报价保证金（保函）及买方给我方的成交合同规定的货款中扣付，并在此同意和要求报价保函开立银行及买方（应**广东盈信招标代理有限公司**的要求）办理支付手续。

 特此承诺！

报价人法定名称（公章）；

报价人法定地址：

报价人授权代表（签章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

# 9．其它资料格式

9.1 报价人简介；

9.2 提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。

 9.3 关于诉讼。

 9.4 名称变更证明

 9.5 报价人获奖情况及质量认证

9.6 报价人认为有必要提供的其它资料。

除上述资料外，《商务技术评分表》要求提交的其他资料。

**9.1 报价人简介**

报价人简介（报价人基本情况介绍，包括：人员、生产能力、技术设备、技术状况等，不够可以自制表格）

**1、报价人情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 地址 |  |
| 主管部门 |  | 法人代表 |  | 职务 |  |
| 经济类型 |  | 授权代表 |  | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  |
| 单位优势及特长 |  |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | M2 |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | M2 |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | 固定资产原值 万元 |
| 负债 | 万元 | 固定资产净值 万元 |
| 财务状况 | 年度 | 主营收入（万元） | 收入总额（万元） | 利润总额（万元） | 净利润（万元） | 资产负债率 |
| 2017 |  |  |  |  |  |
| 2018 |  |  |  |  |  |

 **9.2 报价人提供同类项目业绩**

**业 绩 表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目地址 | 合同内容 | 合同总价 | 签约日期 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |

注： 1、列出同类项目业绩；

2、须提供所填业绩的合同或中标通知书复印件并加盖公章。

**9.3近2年的财务报表**

提供2018或2019年度的财务报表；或提供银行出具的资信证明；投标为新注册的，提供2019年其中任意一个月的财务状况报表复印件。

**9.4 关于诉讼**

报价人应说明近 3 年在经营活动及政府采购活动中发生的由于报价人违约或部分违约而引起的诉讼和索赔案件的具体情况及结果。若报价人对本项目进行隐瞒而又被采购人或招标代理机构发现，或被其他单位举证成立，其报价资格将被取消。

**9.5 名称变更证明**

本次招标，如果有名称变更的（非因该单位出现了与资格预审时的营业性质的根本改变以至不再满足本次招标的要求），报价人应提供相关变更证明文件，说明由原名称因何种原因变更为现名称。

**9.6 报价人获奖情况及质量认证**

**9.7 报价人认为有必要提供的其它资料。**

除上述资料外，《商务技术评分表》要求提交的其他资料。

**三、 采 购 方 案 响 应**

# 10．采购方案响应文件格式

**10.1 采购需求响应表**

**（1） 实质性响应需求（“★”项）响应表**

报价人应根据报价的实际情况对磋商文件中《用户需求书》的内容作全面响应。完全满足的在“响应栏”中打“√”，若有差异则打“×”，并将差异情况加以说明。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用户需求** | **响应情况** | **差异描述** |
| 1 | 逐条响应 | 逐条响应 | 逐条响应 |
| 2 | …… | …… | …… |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

说明： 1.报价人/响应报价人必须对应磋商文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/谈判要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2.报价人/响应报价人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3.本表内容不得擅自修改。如无带“★”内容，报价人可不设此表。

报价人（公章）：

授权代表（签章）：

日期：

**（2）一般服务需求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标要求** | **投标/响应服务实际情况** | **是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）** | **偏离简述** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：

1、报价人须对应磋商文件“用户需求书”中的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合磋商要求。

2、报价人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、本表内容不得擅自修改。

报价人（公章）：

授权代表（签章）：

日期：

**10.2 施工方案**

报价人首先应充分理解磋商文件中用户需求书中内容的要求，并在此基础之上完成项目采购方案的编写，包括但不限于以下内容：

1. 项目实施方案，提供完整的设计方案及图纸；
2. 项目技术方案、安装方案、进度计划、应急预案、沟通协调以及项目重点、难点的分析及其解决措施；

3.售后服务方案。

报价人（公章）：

授权代表（签章）：

日 期：

**10.2.1本项目管理技术人员配置**

**（1）本项目的项目负责人简历表**

**项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 学历 |  |
| 参加工作时间 |  | 从事项目经理年限 |  |
| 具有认证资质 |  |
| 已完成项目情况 |
| 服务单位 | 项目名称 | 服务内容 | 完成日期 | 质量情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1）附项目负责人的资质证书

2）要求项目负责人专注于本项目的实施和管理，在项目实施过程中，不能任意更换。

**（2）本项目实施技术服务人员情况表**

**参加本项目的实施技术服务人员情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **部门** | **职务** | **本项目岗位及职责** | **主要资历、项目经验** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

**备注**：（1）提供所有参与本项目人员的相应毕业证书、身份证明等材料的复印件；

 （2）提供高级项目师的技术等级认证证书等

报价人（公章）：

授权代表（签章）：

日 期：

**10.3 采购人配合条件**

 **采购人配合的条件**

为配合本项目维保服务所进行的各阶段工作，报价人必须列明需采购人配合的工作内容和具体要求。

报 价 人（法人公章）：

授权代表（签章）：

日 期：

**11、同意磋商文件条款声明格式**

**同意磋商文件条款声明**

**致:广东盈信招标代理有限公司**

为响应你方组织的**罗定市金鸡镇生活污水处理厂管网工程** 的供货及相关服务的竞争性磋商[编号为：**445381-202005-434009-0002** ]，我方在参与报价（报价）前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价（报价）人的内容，我方并同意磋商文件的相关条款。

 特此声明。

报价（报价）人（公章）： .

法 定 地 址：

邮 编： .

授权代表（签章）： 姓名（印刷体） .

电 话：

传 真： .